



**КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО, СРЕДНЕГО БИЗНЕСА
И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02.07.2026 № 404-Р

**О проведении дополнительного конкурсного отбора на предоставление в 2026
году грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области
субъектам малого предпринимательства, являющимся
участниками специальной военной операции, на развитие
бизнеса в рамках государственной программы
Ленинградской области «Стимулирование экономической
активности Ленинградской области»**

В целях реализации в 2026 году мероприятий подпрограммы «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 394, в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области субъектам малого предпринимательства, являющимся участниками специальной военной операции, на развитие бизнеса в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 8 октября 2025 г. № 837:

1. Разместить на официальном сайте комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – комитет) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msp.lenobl.ru/>), в государственной информационной системе Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» (<https://ssmsp.lenreg.ru>) с размещением указателя страницы государственной информационной системы Ленинградской области на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» объявление о проведении дополнительного конкурсного отбора на предоставление в 2026 году грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области субъектам малого предпринимательства, являющимся участниками

специальной военной операции, на развитие бизнеса в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя комитета Рогачеву Елену Александровну.

Председатель комитета
по развитию малого, среднего
бизнеса и потребительского рынка
Ленинградской области



С.И. Нерушай

**Объявление о проведении дополнительного конкурсного отбора на
предоставление в 2026 году грантов в форме субсидий из областного бюджета
Ленинградской области субъектам малого предпринимательства, являющимся
участниками специальной военной операции, на развитие
бизнеса в рамках государственной программы
Ленинградской области «Стимулирование экономической
активности Ленинградской области»**

1. Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – комитет), находящийся по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3 (почтовый адрес: 191311, г. Санкт-Петербург, пр. Суворовский, д. 67), адрес электронной почты: msr@lenreg.ru, объявляет о проведении дополнительного конкурсного отбора на предоставление в 2026 году грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области субъектам малого предпринимательства, являющимся участниками специальной военной операции, на развитие бизнеса в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области субъектам малого предпринимательства, являющимся участниками специальной военной операции, на развитие бизнеса в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 8 октября 2025 г. № 837 (далее – Порядок, отбор).

2. Прием заявок от соискателей и заседание комиссии осуществляются в следующие сроки:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок приема заявок (включительно)	Дата и время заседания комиссии
1.	Предоставление в 2026 году грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области субъектам малого предпринимательства,	с 9:00 07.07.2026 до 23:59 03.08.2026	05.08.2026 в 09:00 по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Энергетиков, д. 3А, БЦ «Лада» (9 этаж)

	являющимся участниками специальной военной операции, на развитие бизнеса в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области»		
--	---	--	--

Прием заявок осуществляется в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» (<https://ssmsp.lenreg.ru>) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Заседание комиссии по проведению отбора состоится по адресу: г. Санкт-Петербург, просп. Энергетиков, дом 3 А, БЦ «Лада» (9 этаж).

3. Получатели гранта определяются по итогам конкурсного отбора исходя из наилучших представленных в заявке условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант, по результатам оценки представленных участниками отбора заявок, в том числе проектов.

Конкурсный отбор проводится в государственной информационной системе Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» (<https://ssmsp.lenreg.ru>) (далее – ГИС ЛО).

Конкурсный отбор отменяется в случае принятия комитетом решения об отмене проведения конкурсного отбора.

Объявление об отмене проведения конкурсного отбора с информацией о причинах отмены размещается на официальном сайте комитета в сети «Интернет» и на едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в ГИС ЛО в день размещения данного объявления на официальном сайте комитета в сети «Интернет».

Отбор получателей гранта считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте комитета в сети «Интернет».

В случае отсутствия заявок, поданных до истечения срока подачи заявок, или в случае отклонения комиссией всех заявок отбор признается несостоявшимся.

4. Результатом предоставления гранта является реализация проекта в полном объеме в соответствии с предусмотренной сметой затрат по проекту.

5. Грант предоставляется на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с реализацией проекта:

приобретение нежилого помещения (здания) для ведения бизнеса;

ремонт нежилого помещения, находящегося в собственности получателя гранта или в аренде по договору аренды, предусматривающему срок аренды не менее трех

лет с даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе, зарегистрированному в Росреестре;

приобретение оборудования, комплектующих для оборудования;

выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);

технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

сертификация продукции собственного производства. Затраты по данному направлению составляют не более 10 процентов от общей суммы проекта и не более 300 тысяч рублей;

оформление результатов интеллектуальной деятельности. Затраты по данному направлению составляют не более 10 процентов от общей суммы проекта и не более 300 тысяч рублей;

переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения). Затраты по данному направлению составляют не более 10 процентов от общей суммы проекта и не более 300 тысяч рублей;

приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг. Затраты по данному направлению составляют не более 10 процентов от общей суммы проекта и не более 300 тысяч рублей;

приобретение комплектующих изделий при производстве и(или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов;

уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования и(или) самоходной техники и других видов техники, определенных Федеральным законом от 2 июля 2021 года № 297-ФЗ «О самоходных машинах и других видах техники;

затраты на рекламу. Объем затрат по данному направлению составляет не более 5 процентов от общей суммы проекта и не более 150 тысяч рублей.

Приобретаемое в рамках реализации проекта имущество должно быть новым имуществом (имуществом, которое не было в употреблении, в ремонте, в том числе которое не было восстановлено, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства).

Затраты за счет средств гранта производятся получателем гранта в безналичном порядке со счета, на который перечислен грант, в соответствии с пунктом 3.8 Порядка.

Затраты за счет средств софинансирования получателем гранта производятся в безналичном порядке с расчетных счетов, открытых в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления операций,

связанных с предпринимательской деятельностью.

Проект должен быть реализован в полном объеме с учетом средств софинансирования получателя гранта в течение 12 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении гранта.

Срок реализации проекта может быть продлен на срок не более шести месяцев по решению комитета в виде правового акта на основании представленного получателем гранта экономического обоснования потребности продления, подтвержденной наличием заключенного (заключенных) договора (договоров) на реализацию проекта на общую сумму проекта, с последующим заключением дополнительного соглашения.

Грант предоставляется при условии софинансирования получателем гранта расходов по проекту в размере не менее 25 процентов от размера общего объема расходов, предусмотренного на реализацию проекта.

6. Требования к соискателям:

6.1. Гранты предоставляются:

К категории получателей гранта относятся субъекты малого предпринимательства, за исключением субъектов малого предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ, соответствующие одновременно следующим условиям:

местом нахождения юридического лица или местом жительства индивидуального предпринимателя в соответствии с Единым реестром субъектов малого и среднего предпринимательства является Ленинградская область;

осуществляют деятельность на территории Ленинградской области;

индивидуальные предприниматели, являющиеся ветеранами боевых действий, принимавшими участие (содействовавшими выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (далее - участники СВО), или вдовами (вдовцами) участников СВО, не вступившими повторно в брак, либо общества с ограниченной ответственностью, в которых единственный участник, одновременно являющийся единоличным исполнительным органом, является участником СВО;

успешно реализован проект за счет средств гранта и средств софинансирования в соответствии с требованиями Порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 27 июля 2021 года № 481 (далее - Порядок № 481), по гранту, указанному в подпункте 4 пункта 1.4 Порядка № 481.

Успешно реализованным проектом для целей Порядка является проект,

по которому комитет принял все отчеты, подтверждающие реализацию проекта за счет средств гранта и средств софинансирования: отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчеты о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

6.2. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на дату проверки комитетом, проводимой в срок, определенный пунктом 2.13 Порядка:

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из бюджета Ленинградской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные Порядком;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

отсутствие сведений об участнике отбора в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным

законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

участник отбора не имеет невыполненных обязательств перед комитетом;

в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки отсутствует информация о признании участника отбора совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки в соответствии с Порядком, а также с иными порядками предоставления поддержки в течение менее одного года до даты подачи заявки, за исключением случая более раннего устранения такого нарушения, а в случае если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, то в течение менее трех лет с даты признания участника отбора совершившим такое нарушение;

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

на едином налоговом счете участника отбора отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. В случае наличия задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, она должна быть погашена не позднее даты заседания комиссии с представлением подтверждающих документов о выполнении требований о допустимом размере задолженности в соответствии с настоящим пунктом по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Для участия в конкурсном отборе участники отбора представляют в комиссию заявку, в состав которой входят следующие документы (информационные материалы):

1) заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению 1 к Порядку, содержащее обязательство участника отбора об обеспечении условия софинансирования в соответствии с пунктом 1.6 Порядка, согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

2) информация о проекте по форме согласно приложению 2 к Порядку;

3) презентация деятельности участника отбора в форматах pdf или pptx;

4) копия удостоверения ветерана боевых действий или удостоверения члена семьи погибшего ветерана боевых действий;

5) копия справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», иной документ, подтверждающий факт участия на приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, и(или) факт участия в составе добровольческих формирований, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации) в ходе специальной военной операции, отражения вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

6) копия свидетельства о браке. Только для представления членом семьи погибшего ветерана боевых действий - участником отбора получателей гранта.

Дополнительно соискатель для начисления баллов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2.16.1 Порядка, вправе представить копии правоустанавливающих документов на недвижимое имущество (при использовании недвижимого имущества), на территории которого соискатель реализует представленный в составе заявки проект.

8. Документы, указанные в пункте 7 Объявления, подаются в электронном виде в ГИС ЛО с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

9. Участник отбора имеет право отозвать заявку:

до даты окончания приема заявок - посредством ГИС ЛО;

после даты окончания приема заявок, но не позднее дня заседания комиссии - путем направления уведомления в электронной форме в ГИС ЛО.

Отозванные заявки не участвуют в отборе. Сведения об отзыве заявки участником отбора отражаются в электронном журнале заявок. Заявки и прилагаемые документы участникам отбора не возвращаются.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в установленный в объявлении срок для проведения отбора.

Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки допускается по решению комиссии о возврате заявки на доработку на основании наличия в документах, сформированных посредством ГИС ЛО, технических ошибок, опечаток или описок, устранение которых не влияет на размер гранта и не дает преимущества перед другими участниками отбора. Заявка считается рассмотренной при условии направления доработанной заявки не позднее рабочего дня, следующего за датой возврата заявки на доработку.

Решение комиссии о возврате заявок участников отбора на доработку принимается в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку.

Информация о решении комиссии о возврате заявки на доработку отражается в протоколе подведения итогов отбора с указанием основания направления на доработку.

Возврат заявок на доработку осуществляется секретарем комиссии посредством ГИС ЛО не позднее одного рабочего дня, следующего за днем заседания комиссии.

Скорректированная заявка после доработки, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – УКЭП), должна быть направлена посредством ГИС ЛО не позднее рабочего дня, следующего за датой возврата заявки на доработку. Секретарь комиссии проверяет доработанную заявку и отражает в протоколе подведения итогов отбора информацию о поступлении доработанной заявки.

10. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 3.1 Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.8 Порядка, указанных в объявлении;

несоответствие заявки, в том числе входящих в ее состав документов, представленных участником отбора в соответствии с пунктом 2.8 Порядка, требованиям, установленным в объявлении;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 3.1 Порядка, а также в иных документах, входящих в состав заявки участника отбора;

подача участником отбора заявки после даты и(или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие участника отбора категории получателей гранта, установленной пунктом 2.7 Порядка;

неявка на заседание комиссии участника отбора или представителя участника отбора, в том числе отсутствие подключения с устойчивым соединением представителя участника отбора к заседанию комиссии, проводимому с использованием видео-конференц-связи, в случае, если объявлением предусмотрено проведение заседания комиссии с использованием средств видео-конференц-связи;

подача участником отбора более одной заявки в рамках одного отбора;

участник отбора является получателем гранта ранее проведенных конкурсных отборов на получение гранта с учетом требований пункта 3.3 Порядка;

несоответствие представленных затрат требованиям, установленным пунктом 1.5 Порядка;

участник отбора набрал 25 баллов по критериям в соответствии с пунктом 2.16.2 Порядка по результатам оценки проекта;

соискатель добровольно отказался от получения гранта в ходе заседания

комиссии;

в связи с распределением лимита бюджетных ассигнований, предусмотренных объявлением, в полном объеме.

11. Основанием для отказа получателю гранта в предоставлении гранта является:

несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным правовым актом, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

12. Объем распределяемых средств гранта в рамках конкурсного отбора 3 000 000 (три миллиона) рублей 00 копеек.

Оценка представленных соискателем заявок осуществляется по следующим критериям:

12.1. Критерии оценки наилучших условий достижения результатов проекта:

1) наличие материальной базы, необходимой для реализации проекта:

наличие договора аренды объекта недвижимого имущества, зарегистрированного в установленном порядке, на срок от одного года до трех лет на дату подачи заявки - 25 баллов;

наличие договора аренды объекта недвижимого имущества, зарегистрированного в установленном порядке, свыше трех лет с даты подачи заявки - 50 баллов;

наличие права собственности на объект недвижимого имущества - 100 баллов;

2) доля средств, предусмотренных проектом на финансовое обеспечение суммы затрат, указанных в настоящем подпункте, в общем объеме расходов составляет до 25 процентов включительно - 0 баллов, свыше 25 процентов до 75 процентов включительно - 50 баллов; свыше 75 процентов - 100 баллов:

приобретение объектов недвижимости, имеющих производственное назначение;

приобретение оборудования, комплектующих для оборудования;

переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);

приобретение комплектующих изделий при производстве и(или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов;

уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования и(или) самоходной техники и других видов техники, определенных Федеральным законом от 2 июля 2021 года № 297-ФЗ «О самоходных машинах и других видах

техники»;

3) наличие в проекте участника отбора информации о среднесписочной численности работников в году, предшествующем году подачи заявки:

от 1 до 5 ед. - 50 баллов;

от 6 до 10 ед. - 75 баллов;

от 11 ед. и более ед. - 100 баллов;

4) наличие в проекте участника отбора информации по плановому размеру выручки в году, следующем за годом предоставления гранта:

планируемый размер выручки от 5 млн рублей до 10 млн рублей - 50 баллов;

планируемый размер выручки более 10 млн рублей - 100 баллов;

5) наличие в проекте соискателя информации по размеру заработной платы в году, следующем за годом предоставления гранта:

на уровне 1,3 минимального размера оплаты труда, установленного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области (далее - МРОТ ЛО), на дату подачи заявки - 25 баллов;

на уровне 1,5 МРОТ ЛО на дату подачи заявки - 50 баллов;

на уровне от 1,5 до 2 МРОТ ЛО включительно на дату подачи заявки - 75 баллов;

на уровне более 2 МРОТ ЛО на дату подачи заявки - 100 баллов.

12.2. Критерий оценки проекта в процессе презентации проекта на заседании комиссии:

качество проекта (детальная проработанность заявки, четкость изложения замысла, соответствие мероприятий целям и задачам, актуальность проекта для региона, оптимальность механизмов реализации, ориентированность на практический и конкретный результат, эффективность реализации проекта, по итогам защиты проекта в совокупности с представленными документами в составе заявки):

25 баллов - низкий уровень;

50 баллов - средний уровень;

100 баллов - высокий уровень.

12.3. Предварительные оценки в соответствии с пунктом 2.16.1 Порядка проставляются секретарем комиссии на основании поданных заявок на участие в конкурсном отборе.

По критерию в соответствии с пунктом 2.16.2 Порядка решение конкурсной комиссии принимается коллегиально по результатам презентации участником отбора проекта на заседании конкурсной комиссии.

Для определения итогового суммарного балла по заявке баллы по критериям, установленным пунктами 2.16.1 и 2.16.2 Порядка, суммируются.

По результатам оценки заявок составляется их ранжированный список – от наибольшего значения суммарного балла по заявке к наименьшему.

12.4. В случае если несколькими участниками отбора набрано равное количество баллов, грант предоставляется в соответствии с очередностью регистрации заявок в журнале заявок.

12.5. В случае если совокупный объем средств, запрашиваемых всеми участниками отбора в рамках проводимого заседания комиссии, превышает объем

или равен объему нераспределенных бюджетных средств, грант предоставляется участникам отбора, набравшим наибольшее количество баллов, в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с пунктом 1.8 Порядка.

13. Грант в текущем финансовом году предоставляется в рамках одной заявки участника отбора в соответствии с требованиями Порядка.

Размер гранта определяется конкурсной комиссией пропорционально размеру расходов получателя гранта, предусмотренных на реализацию проекта:

$$Г = Р \times 75\%,$$

где:

Г - размер гранта;

Р - расходы на реализацию проекта, предусмотренные информацией о проекте в соответствии с направлениями расходов гранта, установленными пунктом 1.5 Порядка.

Максимальный размер гранта не превышает три миллиона рублей на одного получателя гранта. Минимальный размер гранта не может составлять менее 750 тысяч рублей.

14. Разъяснение положений объявления осуществляется на основании соответствующего обращения участника отбора, направленного посредством ГИС в комитет. Обращение может быть направлено не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

Разъяснение положений объявления осуществляется секретарем комиссии не позднее пятого рабочего дня со дня получения обращения посредством ГИС.

15. Выплата средств гранта производится комитетом получателям грантов на счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства.

16. Комитет на следующий рабочий день после издания правового акта комитета о признании участников отбора победителями конкурсного отбора, указанного в пункте 2.18 Порядка, информирует получателей гранта о необходимости заключения соглашения посредством смены статуса заявки на «одобрено» в ГИС ЛО.

Соглашение должно быть заключено комитетом с победителем отбора в течение 20 рабочих дней со дня издания правового акта, указанного в пункте 2.18 Порядка.

Соглашение (в том числе дополнительные соглашения к соглашению) подписывается в электронном виде посредством ГИС ЛО с использованием УКЭП.

В случае незаключения победителем отбора соглашения в срок, указанный в настоящем пункте, победитель отбора считается уклонившимся от заключения соглашения.

17. Комитет не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора с даты принятия решения, указанного в пункте 2.18 Порядка, размещает в ГИС ЛО (с размещением указателя страницы ГИС ЛО на едином портале) и на официальном сайте комитета в сети «Интернет» протокол подведения итогов отбора, содержащий следующую информацию о результатах конкурсного отбора:

дату, время и место рассмотрения заявок участников отбора;
дату, время и место оценки заявок участников отбора;
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименования получателей грантов, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемых им грантов.

18. Изменение положений объявления осуществляется на основании решения комитета в форме правового акта не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей гранта с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

2) при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей гранта изменение способа отбора получателей гранта не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей гранта после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей гранта включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей гранта внести изменения в заявки в рамках заседания комиссии;

4) участники отбора получателей гранта, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей гранта не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей гранта, на едином портале.

Справки по телефону: 8 (812) 576-64-06.