

Объявление о проведении конкурсного отбора на предоставление в 2025 году грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области»

1. Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – комитет), находящийся по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3 (почтовый адрес: 191311, г. Санкт-Петербург, пр. Суворовский, д. 67), адрес электронной почты: msp@lenreg.ru, объявляет о проведении конкурсного отбора на предоставление в 2025 году грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 27.07.2021 № 481 (далее – Порядок).

2. Прием заявок от соискателей и проведение комиссий осуществляются в следующие сроки:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок приема заявок (включительно)	Дата и время проведения комиссии
1.	Предоставление в 2025 году грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей	с 9,00 12.03.2025 по 23.59 17.04.2025	22 апреля 2025 года в 10:00 по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Энергетиков, д. 3А, БЦ «Лада» (9 этаж)

Прием заявок осуществляется в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» (<https://ssmsp.lenreg.ru>) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Заседание комиссии по проведению отбора состоится по адресу: г. Санкт-Петербург, просп. Энергетиков, дом 3 А, БЦ «Лада» (9 этаж).

3. Получатели гранта определяются по итогам конкурсного отбора исходя из наилучших представленных в заявке условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант, по результатам оценки предоставленных участниками отбора заявок, в том числе проектов

Конкурсный отбор проводится в государственной информационной системе Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" (<https://ssmsp.lenreg.ru>) (далее – ГИС ЛО).

Конкурсный отбор может быть отменен в случае принятия Комитетом решения об отмене проведения конкурсного отбора.

Объявление об отмене проведения конкурсного отбора с информацией о причинах отмены отбора размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети "Интернет" (далее – Единый портал) не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в государственной информационной системе Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» (<https://ssmsp.lenreg.ru>) в день размещения данного объявления на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Отбор получателей гранта считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В случае отсутствия заявок, поданных до истечения срока подачи заявок, или в случае отклонения комиссией всех заявок отбор признается несостоявшимся.

4. Результатом предоставления гранта является реализация проекта в полном объеме в соответствии с предусмотренной сметой затрат по проекту.

5. Грант предоставляется на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с реализацией проектов, указанных в пункте 1.4 Порядка (далее – проект):

аренду нежилого помещения по договору аренды. Размер затрат по данному направлению составляют не более 30% от общей суммы проекта и не более 300 тысяч рублей;

ремонт нежилого помещения, находящегося в собственности грантополучателя или в аренде по договору аренды, предусматривающему срок аренды не менее трех лет с даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе, зарегистрированному в Росреестре;

приобретение оргтехники, инвентаря, мебели;

приобретение оборудования, комплектующих для оборудования;

выплату по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);

технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

оформление результатов интеллектуальной деятельности. Затраты по данному направлению составляют не более 30% от общей суммы проекта и не более 300 тысяч рублей;

переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

оплату услуг по созданию, модернизации сайта грантополучателя и (или) создание аккаунтов грантополучателя не более чем в трех социальных сетях и(или) оплата услуг по разработке и внедрению чат-ботов. Объем затрат по данному направлению составляют не более 10% от общей суммы проекта и не более 100 тысяч рублей;

приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);

приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг. Затраты по данному направлению составляют не более 30% от общей суммы проекта и не более 300 тысяч рублей;

приобретение комплектующих изделий при производстве и(или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов;

уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и(или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первоначального взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга в случае, если предметом договора является транспортное средство;

затраты на рекламу. Объем затрат по данному направлению составляют не более 10% от общей суммы проекта и не более 100 тысяч рублей.

Приобретаемое в рамках реализации проекта имущество должно быть новым имуществом (имуществом, которое не было в употреблении, в ремонте, в том числе которое не было восстановлено, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства).

Не допускается направление гранта на финансирование следующих затрат:

– затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях;

– текущих затрат на осуществление предпринимательской деятельности (в том числе арендные платежи), которые осуществляются на периодической основе по заключенным договорам (соглашениям) до подачи заявки на участие в отборе получателей гранта.

Не подлежат финансовому обеспечению затраты по аренде (при наличии одного из следующих условий):

1) если со стороны арендодателя выступает:

юридическое лицо, физическое лицо (в том числе физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), являющееся участником и(или) учредителем соискателя и(или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени соискателя;

юридическое лицо, в котором соискатель является участником, и(или) учредителем этого юридического лица, и(или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени этого юридического лица;

юридическое лицо, в котором участником, учредителем и(или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, является физическое лицо, которое в качестве индивидуального предпринимателя является одновременно соискателем;

2) если у соискателя и арендодателя одни и те же лица являются участником, и(или) учредителем, и(или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица.

Затраты за счет средств гранта производятся грантополучателем в безналичном порядке со счета, на который перечислен грант, в соответствии с пунктом 3.8 Порядка.

Затраты за счет средств софинансирования грантополучателем производятся в безналичном порядке с расчетных счетов, открытых в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления операций, связанных с предпринимательской деятельностью.

Проект должен быть реализован в полном объеме с учетом средств софинансирования грантополучателя в течение 6 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении гранта.

Срок реализации проекта может быть продлен на срок не более 6 месяцев по решению комитета в виде правового акта на основании предоставленного получателем субсидии экономического обоснования потребности продления, подтвержденной наличием заключенного(ых) договора(ов) на реализацию проекта на общую сумму проекта, с последующим заключением дополнительного соглашения.

Грант предоставляется при условии софинансирования получателем гранта расходов по проекту в размере не менее 25 процентов от размера общего объема расходов, предусмотренного на реализацию проекта.

6. Требования к соискателям:

6.1. Гранты предоставляются:

К категории получателей субсидии относятся субъекты малого или среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ, соответствующие одновременно следующим условиям:

местом нахождения юридического лица или местом жительства индивидуального предпринимателя в соответствии с единым реестром субъектов малого и среднего предпринимательства является Ленинградская область;

осуществляют деятельность на территории Ленинградской области;

субъекты малого и среднего предпринимательства, признанные в текущем финансовом году социальными предприятиями в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ, в том числе с учетом дополнительно установленных в Ленинградской области категорий граждан и видов деятельности в целях признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями в соответствии с частью 2 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ.

6.2. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на дату проверки Комитетом, проводимой в срок, определенный пунктом 2.13 Порядка:

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из бюджета Ленинградской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

отсутствие сведений об участнике отбора в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

участник отбора не имеет невыполненных обязательств перед комитетом;

в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки отсутствует информация о признании участника отбора совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки в соответствии с настоящим Порядком, а также с иными порядками предоставления поддержки, в течение менее одного года до даты подачи заявки, за исключением случая более раннего устранения такого нарушения, а в случае если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, то в течение менее трех лет с даты признания участника отбора совершившим такое нарушение;

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

на едином налоговом счете участника отбора отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. В случае наличия задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, она должна быть погашена не позднее даты заседания комиссии с представлением подтверждающих документов о выполнении требований о допустимом размере задолженности в соответствии с настоящим пунктом по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Для участия в конкурсном отборе соискатели представляют в комиссию заявку, в состав которой входят следующие документы (информационные материалы):

а) заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, содержащее обязательство участника отбора об обеспечении условия софинансирования в соответствии с пунктом 1.6 Порядка, согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

б) информация о проекте по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в) презентация деятельности участника отбора в форматах pdf или pptx;

7.1. Дополнительно соискатель для начисления баллов, предусмотренных подпунктом "а" пункта 2.16.1 Порядка, вправе предоставить копии правоустанавливающих документов на недвижимое имущество (при использовании

недвижимого имущества), на территории которого соискатель реализует или планирует реализовать представленный в составе заявки проект.

8. Документы, указанные в пункте 7 Объявления, подаются в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» (<https://ssmsp.lenreg.ru>) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

9. Участник отбора имеет право отозвать заявку:

до даты окончания приема заявок - посредством функционала ГИС ЛО;

после даты окончания приема заявок, но не позднее дня заседания комиссии - путем направления уведомления в электронной форме в ГИС ЛО;

в день заседания комиссии - путем сообщения об отзыве заявки во время рассмотрения заявки на заседании комиссии.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки.

Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки допускается по решению комиссии о возврате заявки на доработку на основании наличия в документах, сформированных посредством ГИС ЛО, технических ошибок, опечаток или описок, устранение которых не влияет на размер гранта и не дает преимущества перед другими участниками отбора. Заявка считается рассмотренной при условии направления доработанной заявки не позднее рабочего дня, следующего за датой возврата заявки на доработку.

Решение комиссии о возврате заявок участников отбора на доработку принимается в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку.

Информация о решении комиссии о возврате заявки на доработку отражается в протоколе подведения итогов отбора с указанием основания направления на доработку.

Возврат на доработку осуществляется секретарем комиссии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем заседания комиссии.

Скорректированная заявка после доработки, подписанная УКЭП, должна быть направлена посредством ГИС ЛО не позднее рабочего дня, следующего за датой возврата заявки на доработку. Секретарь комиссии проверяет доработанную заявку и отражает в протоколе подведения итогов отбора информацию о поступлении доработанной заявки.

10. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 3.1 Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.8 Порядка, указанных в объявлении;

несоответствие заявки, в том числе входящих в ее состав документов, представленных участником отбора в соответствии с пунктом 2.8 Порядка, требованиям, установленным в объявлении;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 3.1 Порядка, а также в иных документах, входящих в состав заявки участника отбора;

подача участником отбора заявки после даты и(или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие участника отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 2.7 Порядка;

неявка на заседание комиссии представителя участника отбора, в том числе отсутствие подключения с устойчивым соединением представителя участника отбора к заседанию комиссии, проводимому с использованием видео-конференц-связи, в случае, если объявлением предусмотрено проведение заседания комиссии с использованием средств видео-конференц-связи;

подача участником отбора более одной заявки в рамках одного отбора;

соискатель является получателем гранта ранее проведенных конкурсных отборов на получение гранта с учетом требований пункта 3.2 Порядка;

несоответствие представленных затрат требованиям, установленным в соответствии с пунктом 1.5 Порядка;

соискатель набрал 25 баллов по критерию в соответствии с пунктом 2.16.2 Порядка по результатам оценки проекта.

11. Основанием для отказа получателю гранта в предоставлении гранта является установление факта недостоверности представленной участником отбора информации

12. Объем распределяемых средств гранта в рамках конкурсного отбора 30 000 000 (тридцать миллионов) рублей 00 копеек.

Оценка представленных соискателем заявок осуществляется по следующим критериям:

12.1. Критерии оценки наилучших условий достижения результатов проекта:

а) наличие материальной базы, необходимой для реализации проекта:

наличие у соискателя договора аренды объекта недвижимого имущества, зарегистрированного в установленном порядке, на срок от 1 года до трех лет на дату подачи заявки - 25 баллов;

наличие у соискателя договора аренды объекта недвижимого имущества, зарегистрированного в установленном порядке, свыше трех лет с даты подачи заявки - 50 баллов;

наличие права собственности на объект недвижимого имущества - 100 баллов;

б) доля средств, предусмотренных проектом на финансовое обеспечение суммы затрат, указанных в настоящем подпункте, в общем объеме расходов составляет до 25 процентов включительно - 0 баллов, свыше 25 процента до 75 процентов включительно - 50 баллов; свыше 75 процентов - 100 баллов:

выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);

технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

оформление результатов интеллектуальной деятельности;

приобретение оборудования, комплектующих для оборудования;

переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);

приобретение комплектующих изделий при производстве и(или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов;

уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и(или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первоначального взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга в случае, если предметом договора является транспортное средство;

в) наличие в проекте соискателя информации по увеличению среднесписочной численности работников в году, следующем за годом предоставления гранта, по отношению к значению среднесписочной численности работников за год, предшествующий году подачи заявки:

увеличение на 1 ед. - 25 баллов

увеличение на 2 ед. - 50 баллов

увеличение на от 3 до 4 ед. - 75 баллов

увеличение на 5 и более ед. - 100 баллов.

г) наличие в проекте соискателя информации по увеличению выручки в году, следующем за годом предоставления гранта, по отношению к значению выручки за год, предшествующий году подачи заявки:

увеличение более чем на 10% до 25% включительно – 25 баллов

увеличение более чем на 25% до 50% включительно – 50 баллов

увеличение более чем на 50 % до 75% включительно – 75 баллов

увеличение более чем на 75% - 100 баллов.

д) наличие в проекте соискателя информации по размеру заработной платы в году, следующем за годом предоставления гранта:

на уровне 1,3 минимального размера оплаты труда, установленный Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области, (далее – МРОТ ЛО) на дату подачи заявки - 25 баллов

на уровне 1,5 МРОТ ЛО на дату подачи заявки - 50 баллов

на уровне от 1,5 до 2 МРОТ ЛО включительно на дату подачи заявки - 75 баллов

на уровне более 2 МРОТ ЛО на дату подачи заявки - 100 баллов.

12.2. Критерий оценки проекта в процессе презентации проекта на заседании комиссии:

качество проекта (детальная проработанность заявки, четкость изложения замысла, соответствие мероприятий целям и задачам, актуальность проекта для

региона, оптимальность механизмов реализации, ориентированность на практический и конкретный результат, перспективность реализации проекта, в том числе эффективность его реализации, по итогам защиты проекта в совокупности с представленными документами в составе заявки)

25 баллов - низкий уровень;

50 баллов - средний уровень;

100 баллов - высокий уровень.

12.3. Предварительные оценки в соответствии с пунктом 2.16.1 Порядка проставляются секретарем комиссии на основании поданных заявок соискателей на участие в конкурсном отборе.

По критерию в соответствии с пунктом 2.16.2 Порядка решение конкурсной комиссии принимается коллегиально по результатам презентации соискателем проекта на заседании конкурсной комиссии.

Для определения итогового суммарного балла по заявке баллы по критериям, установленным пунктами 2.16.1 и 2.16.2 суммируются.

По результатам оценки заявок составляется их ранжированный список - от наибольшего значения суммарного балла по заявке к наименьшему.

12.4. В случае если несколькими соискателями набрано равное количество баллов, грант предоставляется в соответствии с очередностью регистрации заявок в журнале заявок.

12.5. В случае если совокупный объем средств, запрашиваемых всеми участниками отбора в рамках проводимого заседания комиссии, превышает объем или равен объему нераспределенных бюджетных средств, грант предоставляется участникам отбора, набравшим наибольшее количество баллов, в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с пунктом 1.8 Порядка.

13. Грант в текущем финансовом году предоставляется в рамках одной заявки участника отбора в соответствии с требованиями Порядка независимо от вида гранта.

Размер гранта определяется конкурсной комиссией пропорционально размеру расходов получателя гранта, предусмотренных на реализацию проекта:

$G = P \times 75\%$, где:

G - размер гранта;

P - расходы на реализацию проекта, предусмотренные информацией о проекте в соответствии с направлениями расходов гранта, установленными пунктом 1.5 Порядка;

Максимальный размер гранта не превышает 750 тысяч рублей на одного получателя гранта. Минимальный размер гранта не может составлять менее 100 тысяч рублей.

14. Разъяснение положений Объявления может быть получено соискателем путем направления в комитет соответствующего обращения.

Разъяснение положений Объявления осуществляется секретарем комиссии в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения. Обращение может быть направлено не позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, указанного в Объявлении.

15. Грант перечисляется на расчетные счета, открытые получателям гранта в

учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления операций, связанных с предпринимательской деятельностью, указанные участниками отбора в заявлении о предоставлении гранта.

В случае принятия Правительством Ленинградской области решения о казначейском сопровождении выплата средств гранта производится комитетом получателям грантов на счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства.

16. Комитет на следующий рабочий день после издания правового акта комитета о признании участников отбора победителями конкурсного отбора, указанного в пункте 2.18 Порядка, извещает получателей гранта о необходимости заключения соглашения.

Соглашение должно быть заключено Комитетом с победителем отбора в течение восьми рабочих дней со дня издания правового акта, указанного в пункте 2.18 Порядка.

Соглашение (в том числе дополнительные соглашения к Соглашению) подписывается в электронном виде посредством ГИС ЛО с использованием УКЭП.

В случае незаключения победителем отбора Соглашения в срок, указанный в настоящем пункте, победитель отбора считается уклонившимся от заключения Соглашения.

17. Комитет не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора с даты принятия решения, указанного в пункте 2.18 Порядка, размещает в ГИС ЛО (с размещением указателя страницы ГИС ЛО на едином портале) и на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» протокол подведения итогов отбора, содержащий следующую информацию о результатах конкурсного отбора:

- дату, время и место рассмотрения заявок участников отбора;

- дату, время и место оценки заявок участников отбора;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименование получателя гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

Проведение конкурсного отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не обеспечивается.

18. Изменение положений объявления осуществляется на основании решения Комитета в форме правового акта не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидий с соблюдением следующих условий:

- 1) срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;
- 2) при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;
- 3) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки;
- 4) участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, на едином портале.

Справки по телефону: 8 (812) 576-64-06.