

КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО, СРЕДНЕГО БИЗНЕСА И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.03.2023

68-Р

О проведении отбора на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам, в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области»

В целях реализации мероприятия Подпрограммы «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 394, в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам, в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 03.06.2015 № 194:

1. Опубликовать на официальном сайте комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – комитет) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.small.lenobl.ru) объявление о проведении отбора на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам, в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области».

2. Направить в комитет финансов Ленинградской области информацию о проведении отбора для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет».

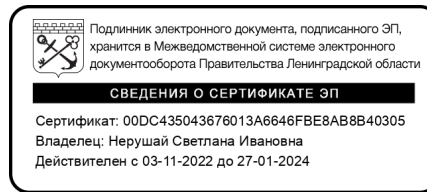
3. Назначить секретарем комиссии главного специалиста отдела

ресурсного обеспечения государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства» (далее – ГКУ «ЛОЦПП») Кудесову Анастасию Алексеевну (по согласованию с директором ГКУ «ЛОЦПП»).

4. Секретарю комиссии осуществлять прием заявок в сроки, установленные в объявлении.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя комитета Тимонину Елену Алексеевну.

Председатель комитета
по развитию малого, среднего
бизнеса и потребительского рынка
Ленинградской области



С.И. Нерушай

Приложение к распоряжению
комитета по развитию малого,
среднего бизнеса
и потребительского рынка
Ленинградской области
от ___ марта 2023 года № ___-Р

**Объявление о проведении отбора
на предоставление субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с уплатой
процентов по кредитным договорам, в рамках государственной программы
Ленинградской области «Стимулирование экономической активности
Ленинградской области»**

1. Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – Комитет), находящийся по адресу: город Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3 (почтовый адрес 191311, город Санкт-Петербург, пр. Суворовский, д. 67), адрес электронной почты small.lenobl@lenreg.ru, объявляет о проведении отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области на предоставление субсидий из областного бюджета Ленинградской области в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам, в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 03.06.2015 № 194 (далее – Порядок).

2. Прием заявок от соискателей и проведение комиссии по распределению субсидии осуществляется в следующие сроки:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок приема заявок (включительно)	Дата и время проведения комиссии
1.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам, в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области»	с 13.03.2023 по 29.03.2023	05.04.2023 10:00 часов Заявки на заседании комиссии рассматриваются в присутствии соискателя либо лица, уполномоченного представлять интересы

			соискателя на заседании комиссии
--	--	--	--

Заседание комиссии по проведению отбора состоится по адресу: г. Санкт-Петербург, просп. Энергетиков, дом 3 А, БЦ «Лада» (9 этаж).

Заявки соискателями могут быть поданы (при наличии технической возможности) в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» (<https://ssmsp.lenreg.ru>) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Для подачи заявок соискатели вправе воспользоваться бесплатной услугой «Прием документов от субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в конкурсном отборе на получение субсидии», которая предоставляется Государственным бюджетным учреждением Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Прием заявок осуществляется по адресу: Санкт-Петербург, ул. Смольного, д.3, каб. 3-170 при наличии документа, удостоверяющего личность. Вызов сотрудника для подачи заявки на бумажном носителе осуществляется по предварительной записи по тел. 8 (812) 576-64-06, 8 (812) 539-41-58. Часы приема: в понедельник – четверг с 09-00 до 18-00 часов; в пятницу и в предпраздничные дни с 09-00 до 17-00 часов.

3. Получатели субсидии определяются по итогам отбора. Способом отбора является запрос заявок, который проводится на основании заявок, направленных соискателями для участия в отборе, исходя из соответствия соискателя категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

4. Результатом предоставления субсидии является повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства и роста занятости населения посредством стимулирования субъектов малого и среднего предпринимательства к приобретению и (или) модернизации основных средств и (или) пополнению оборотных средств за счет привлечения заемных средств.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии (далее также – показатели), являются:

увеличение среднесписочной численности работников получателей субсидии в году получения субсидии не менее чем на одну единицу по сравнению с предшествующим годом при получении субсидии в размере от 500 000 до 1 000 000 рублей;

увеличение среднесписочной численности работников получателей субсидии в году получения субсидии не менее чем на две единицы по сравнению с предшествующим годом при получении субсидии в размере более 1 000 000 рублей;

увеличение величины выручки от реализации товаров (работ, услуг) не менее чем на 2 процента и(или) увеличение среднемесячной заработной платы работников не менее чем на 4 процента.

Состав и значение показателей определяются с учетом показателей и их значений, представленных соискателем в плане мероприятий («дорожной карте») по достижению показателей и учитываемых при проведении отбора. Состав и значение показателей устанавливаются в договоре.

5. Субсидия предоставляется для возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по действующим на дату подачи заявки на получение субсидии кредитам, полученным в российских кредитных организациях в целях приобретения и(или) модернизации основных средств и(или) пополнения оборотных средств, произведенных не ранее года, предшествующего году подачи заявки.

Субсидии не предоставляются для возмещения процентов, начисленных и уплаченных по просроченной задолженности.

6. Требования к соискателям:

6.1. К категории получателей субсидий относятся субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Субсидии предоставляются получателям субсидий, соответствующим одновременно следующим критериям:

осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области;

состоящим на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области;

не осуществляющим в качестве основного вида деятельности деятельность, включенную в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N (за исключением кода 79), O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)).

6.2. Соискатель на дату подачи заявки на получение субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

соответствие соискателя категории и критериям, установленным пунктом 1.6 Порядка;

отсутствие сведений о соискателе в реестре недобросовестных поставщиков;

у соискателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ленинградской областью;

соискатели – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к

юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а соискатели – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

соискатели не должны являться иностранными юридическими лицами, местом регистрации которых является в том числе государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

соискатели не должны получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные Порядком;

отсутствие невыполненных обязательств перед Комитетом за три предшествующих года, в том числе нарушений порядка и условий оказания поддержки, нецелевого использования субсидии, непредставления сведений о хозяйственной деятельности;

у соискателя на дату подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае наличия указанная неисполненная обязанность должна быть погашена на дату заседания комиссии с представлением подтверждающих документов в порядке, определенном пунктом 2.7 Порядка.

7. Для участия в отборе соискатели представляют в Комитет заявку на получение субсидии (далее – заявка), в состав которой входят следующие документы (информационные материалы):

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку, содержащее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

2) документы, подтверждающие затраты, произведенные в соответствии с кредитным договором:

а) копия кредитного договора с указанием цели использования заемных средств, заверенная кредитором;

б) письменное подтверждение кредитора о целевом использовании заемных средств, заверенное кредитором;

в) копии платежных документов, подтверждающих оплату очередных платежей и процентов по кредитному договору, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя;

г) справка, подтверждающая объем произведенных соискателем платежей и отсутствие просроченной задолженности по кредитному договору по форме согласно приложению 2 к Порядку или содержащая информацию, предусмотренную приложением 2 к Порядку, заверенная кредитором.

В случае если на момент подачи заявки наименование кредитора, указанное в кредитном договоре, не совпадает с наименованием кредитора, указанным в документах, перечисленных в подпунктах «б», «в» и «г» настоящего пункта, в составе заявки соискатели представляют копии документов, подтверждающих переход прав требования по кредитному договору от одного кредитора к другому, заверенные последним.

8. Дополнительно соискатель для начисления баллов, предусмотренных пунктом 3.4 Порядка, может представить следующие документы:

копию энергетического паспорта, составленного по результатам энергетического обследования, и копии документов, подтверждающих проведение мероприятий по снижению энергетических издержек (заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя);

справку о среднесписочной численности инвалидов в среднесписочной численности работников за три месяца, предшествующих дате подачи конкурсной заявки (при наличии работников-инвалидов в штате предприятия, работников-инвалидов – внешних совместителей, работников-инвалидов, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера), заверенную подписью и печатью (при наличии) соискателя;

копии сведений по форме статистического наблюдения за отчетный период, предшествующий году обращения за субсидией, в случае если соискатель осуществляет инновационную деятельность (представляются нотариально заверенные копии или копии, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя, и оригиналы для сличения):

для субъектов среднего предпринимательства – юридических лиц – по форме № 4 «Сведения об инновационной деятельности организации» (при наличии), для субъектов малого предпринимательства – юридических лиц (кроме микропредприятий) – по форме № 2 МП-инновация «Сведения об инновационной деятельности малого предприятия» (при наличии),

для индивидуальных предпринимателей и микропредприятий – справка в произвольной форме с перечислением конкретных видов осуществляемой инновационной деятельности с указанием наличия завершенных инноваций, то есть внедренных на рынке новых или подвергавшихся значительным технологическим изменениям и усовершенствованию продуктов, услуг или методов их производства (передачи), внедренных в практику новых или значительно усовершенствованных производственных процессов, новых или значительно улучшенных способов маркетинга, организационных и управленческих изменений (при наличии);

документы, подтверждающие осуществление соискателем внешнеэкономической деятельности, направленной на экспорт товаров (работ, услуг): копии действующих договоров, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя, пояснительная записка (в произвольной форме) с описанием фактически осуществляемой экспортно ориентированной деятельности, дальнейших планах осуществления такой деятельности.

9. Заявка может быть отозвана соискателем до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, путем направления в Комитет соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе, и возвращаются соискателю в течение пяти рабочих дней со дня поступления обращения в Комитет. Сведения об отзыве и возврате заявки соискателю отражаются в журнале заявок на участие в отборе.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в установленный для проведения отбора срок.

10. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие соискателя требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка;
несоответствие представленных соискателем заявки и документов требованиям к заявкам соискателя, установленным в объявлении и пункте 2.5 Порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача соискателем заявки после даты и(или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие соискателя категории и критериям, установленным пунктом 1.6 Порядка;

несоответствие представленных затрат требованиям, установленным пунктом 1.4 Порядка;

неявка на заседание комиссии соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя.

11. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются: несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.5 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

12. Правила рассмотрения и оценки заявок соискателей:

12.1. Заявки рассматриваются и оцениваются комиссией не позднее 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок на соответствие соискателя категории, критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 1.4, 1.6, 2.4 и 2.5 Порядка, а также осуществляется проверка соответствия соискателя требованиям, предусмотренным пунктом 1.7 Порядка, в присутствии соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством

представлять интересы соискателя на заседании комиссии. Соискателям либо лицам, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя на заседании комиссии, необходимо иметь при себе документы, удостоверяющие личность, и доверенность (для представителей соискателей).

Результаты рассмотрения комиссией заявок оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии не позднее трех рабочих дней со дня заседания комиссии. В протоколе указываются показатели, количество баллов, размер субсидий исходя из проведенного расчета и рекомендации для принятия Комитетом решения о предоставлении субсидий.

Решение об отклонении заявки, о предоставлении субсидий (с указанием получателей субсидий и размеров предоставляемых им субсидий) или отказе в предоставлении субсидий принимается Комитетом и оформляется правовым актом в течение трех рабочих дней с даты оформления протокола комиссии.

12.2. Коэффициент корректировки размера субсидии, запрашиваемой соискателем отбора, определяется в соответствии с количеством набранных соискателем баллов в соответствии со следующими критериями:

1) соискатель зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории депрессивного муниципального образования Ленинградской области – 100 баллов;

2) осуществление соискателем деятельности в приоритетных сферах развития малого и среднего предпринимательства Ленинградской области:

производственная сфера – 100 баллов,

иные приоритетные сферы развития малого и среднего предпринимательства Ленинградской области, указанные в абзаце седьмом пункта 1.2 Порядка, – 50 баллов;

3) процентное соотношение среднесписочной численности инвалидов к среднесписочной численности работников соискателя:

1-10 процентов - 20 баллов,

11-20 процентов - 30 баллов,

21-30 процентов - 40 баллов,

31-40 процентов - 50 баллов,

41-50 процентов - 60 баллов,

51-60 процентов - 70 баллов,

61-70 процентов - 80 баллов,

71-80 процентов - 90 баллов,

более 80 процентов - 100 баллов;

4) осуществление соискателем инновационной деятельности – 100 баллов;

5) реализация соискателем мероприятий по снижению энергетических издержек – 100 баллов;

6) осуществление соискателем внешнеэкономической деятельности, направленной на экспорт товаров (работ, услуг), – 100 баллов;

7) увеличение среднесписочной численности работников в соответствии с планом мероприятий («дорожной картой») по достижению показателей,

необходимых для достижения результата предоставления субсидии, являющегося приложением к заявлению о предоставлении субсидии (далее – план мероприятий («дорожная карта») по достижению показателей), – 50 баллов за каждую единицу, но не более 150 баллов;

8) увеличение выручки от реализации товаров (работ, услуг) в соответствии с планом мероприятий («дорожной картой») по достижению показателей:

в случае значения показателя по критерию менее 3 процентов или непредставления информации о значении показателя – 0 баллов;

за каждый процент (от 3 процентов включительно) - 10 баллов, не более 100 баллов;

9) увеличение среднемесячной заработной платы работникам:

в случае значения показателя по критерию менее 10 процентов или непредставления информации о значении показателя – 0 баллов;

в случае значения показателя по критерию от 10 до 19 процентов – 50 баллов;

в случае значения показателя по критерию от 20 процентов – 100 баллов;

10) обеспечение уровня средней заработной платы работников, фактически сложившейся по итогам года, предшествующего году подачи заявки, не ниже уровня среднеотраслевой заработной платы в Российской Федерации – 100 баллов;

11) представление соискателями в адрес администраций муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области сведений о деятельности для размещения в информационно-аналитической системе мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в Ленинградской области – 50 баллов.

Набранные баллы по каждой заявке суммируются по всем указанным критериям, и в зависимости от количества набранных баллов определяется коэффициент корректировки размера субсидии (К1):

от 0 до 49 баллов - 0,5;

от 50 до 349 баллов - 0,8;

от 350 до 599 баллов - 0,9;

от 600 баллов - 1.

Расчет размера субсидии для соискателей – плательщиков налога на добавленную стоимость (далее – НДС) осуществляется на основании документально подтвержденных затрат без учета НДС.

Расчет размера субсидии для соискателей, не являющихся плательщиками НДС или освобожденных от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой НДС, осуществляется на основании документально подтвержденных затрат с учетом НДС.

13. Разъяснение положений объявления может быть получено соискателем путем направления в Комитет соответствующего обращения.

Разъяснение положений объявления осуществляется Комитетом в течение пяти рабочих дней со дня получения обращения. Обращение может быть направлено не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

14. Договор с получателем субсидии заключается не позднее пятого рабочего дня с даты принятия правового акта Комитета, указанного в пункте 2.14 Порядка.

Договор может быть подписан (при наличии технической возможности) в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Получатель субсидии, не подписавший договор в срок, установленный в настоящем пункте, признается уклонившимся от заключения договора.

15. Размещение результатов отбора на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» будет осуществлено не позднее 24 апреля 2023 года.

Проведение отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не обеспечивается.

Справки по тел. 8 (812) 576-64-06, 8 (812) 539-41-58.