

КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО, СРЕДНЕГО БИЗНЕСА  
И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 25 ноября 2014 года

№ 42

**Об утверждении формы договора,  
заключаемого с победителями конкурсного отбора  
на получение субсидии, предоставляемой в соответствии с  
"Порядком определения объема и предоставления субсидий  
муниципальным организациям поддержки предпринимательства  
в целях создания и развития системы микрофинансирования"**

В рамках Государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 года № 394, и в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 11.11.2014 года № 517 "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий муниципальным организациям поддержки предпринимательства в целях создания и развития системы микрофинансирования",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму договора, заключаемого с победителями конкурсного отбора на получение субсидии, предоставляемой в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий муниципальным организациям поддержки предпринимательства в целях создания и развития системы микрофинансирования, согласно приложению 1.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте комитета по адресу: <http://small.lenobl.ru>.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



С.В.Есипов

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

г. Санкт-Петербург

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – Комитет) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (далее - Получатель субсидии) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые - Стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

1.1. Комитет предоставляет субсидию для формирования (пополнения) портфеля микрозаймов, предназначенных для выдачи микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Ленинградской области в целях создания и развития системы микрофинансирования по результатам конкурсного отбора, проводимого Комитетом, а Получатель субсидии принимает субсидию и обязуется выполнять все условия, предусмотренные Договором и Порядком определения объема и предоставления субсидий муниципальным организациям поддержки предпринимательства в целях создания и развития системы микрофинансирования, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 11.11.2014 г. №517 (далее – Порядок предоставления субсидии).

1.2. Размер субсидии, подлежащей выплате составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в частности:

- из средств областного бюджета Ленинградской области \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;
- из средств федерального бюджета \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;

1.3. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджетной росписи Комитета, в том числе в соответствии с правилами казначейского исполнения областного бюджета Ленинградской области.

1.4. Основанием для заключения настоящего Договора являются:

- областной закон об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год;
- постановление Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 г. №394 «Об утверждении государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области»;
- постановление Правительства Ленинградской области от 11.11.2014 г. №517 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий муниципальным организациям поддержки предпринимательства в целях создания и развития системы микрофинансирования»;
- соглашение между Министерством экономического развития Российской Федерации и Правительством Ленинградской области о предоставлении субсидии

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_\_;

– протокол конкурсной комиссии от \_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_ г. №\_\_ для проведения конкурсного отбора среди муниципальных организаций поддержки предпринимательства в целях создания и развития системы микрофинансирования;

– распоряжение Комитета от \_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_ г. №\_\_ с указанием победителей конкурсного отбора, размера предоставляемой им субсидии и срока заключения Договора.

## **2. Срок действия договора**

2.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя по Договору обязательств, но не менее 3 (Трёх) лет с момента подписания.

## **3. Права и обязанности сторон**

3.1. Получатель субсидии имеет право:

3.1.1. Запрашивать и своевременно получать информацию, связанную с исполнением Договора, сроках перечисления субсидии, формах документов.

3.2. Получатель субсидии обязан:

3.2.1. Соблюдать требования Договора и Порядка предоставления субсидии;

3.2.2. Использовать принятые по Договору средства субсидии по целевому назначению - для формирования (пополнения) портфеля микрозаймов, предназначенных для выдачи микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Ленинградской области, осуществляющим деятельность в приоритетных сферах развития малого и среднего предпринимательства Ленинградской области и(или) на территориях депрессивных муниципальных образований Ленинградской области, а также на территориях муниципальных образований Бокситогорского, Лудейнопольского и Подпорожского муниципальных районов, и(или) осуществление деятельности в течение первых двух лет (далее - Заемщики);

3.2.3. Достичь целевых показателей результативности использования субсидии, в частности, увеличить количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших микрозаймы в текущем году, до \_\_\_ единиц;

3.2.4. Предоставить микрозаймы за счет средств субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в количестве \_\_\_ единиц;

3.2.5. Включать в договор микрозайма условия, обязывающие Заемщиков ежеквартально до 12-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять Получателю субсидии сведения о своей хозяйственной деятельности в течение всего срока погашения микрозайма по форме, согласно приложению 3 к Договору;

3.2.6. Включать в договор микрозайма условия, обязывающие Заемщиков до 20-го марта ежегодно представлять Получателю субсидии анкету получателя поддержки в течение трех лет после заключения договора микрозайма по форме, согласно приложению 5 к Договору;

3.2.7. Нести все риски, связанные с предоставлением микрозаймов (задержки платежей по микрозаймам, невозврат микрозаймов и др.);

3.2.8. Принимать необходимые меры по соблюдению Заемщиками обязательств по договорам микрозайма в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.9. Предоставить в Комитет план мероприятий ("дорожную карту") изменений целевых показателей результативности использования субсидии, по форме, согласно приложению 1 к Договору;

3.2.10. Организовать учет и представить отчетность о достижении целевых показателей результативности использования субсидии;

3.2.11. Возвратить предоставленные средства в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом, а также органом государственного финансового контроля, факта нарушения условий, определенных Порядком предоставления субсидий и Договором;

3.2.12. Не допускать образования задолженности по выплате заработной платы работникам;

3.2.13. Выплачивать заработную плату работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области;

3.2.14. Возвратить предоставленные средства в случае невыполнения требований Порядка предоставления субсидии;

3.2.15. Представить отчет (первичные и платежные документы) о целевом использовании средств субсидии в комитет не позднее 25 декабря текущего года;

3.2.16. Представлять в комитет в течение трех лет ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, анкеты получателей поддержки - субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших микрозаймы;

3.2.17. Представлять в комитет в течение трех лет ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, следующие документы:

отчет о движении денежных средств, по форме согласно приложению 2 к Договору;

сводный отчет о хозяйственной деятельности Заемщиков, получивших микрозаймы, по форме согласно приложению 4 к Договору;

3.2.18. Возвратить средства субсидии, полученные по Договору, в областной бюджет Ленинградской области в добровольном порядке и в полном объеме в срок, не превышающий сроки возврата выданных микрозаймов, с даты направления соответствующего мотивированного требования Комитетом в адрес Получателя субсидии.

3.3. Заключая Договор, Получатель субсидии выражает согласие на осуществление Комитетом и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок (контрольных мероприятий) соблюдения Получателем субсидии условий, целей и Порядка предоставления субсидий.

3.4. Комитет имеет право:

3.4.1. Требовать от Получателя субсидии точно и в срок исполнять обязанности по Договору;

3.4.2. В случае внесения изменений в правовые акты, регулирующие правоотношения по Договору, предъявлять к Получателю субсидии требования в соответствии с такими изменениями с момента их вступления в юридическую силу;

3.4.3. Проводить проверки соблюдения Получателем субсидий условий, целей и Порядка предоставления субсидии и исполнения Получателем субсидии обязанностей по Договору, в том числе запрашивать копии налоговых, бухгалтерских, финансовых иных документов учета и отчетности по вопросам осуществления хозяйственной деятельности;

3.4.4. Довести до сведения уполномоченных правоохранительных органов данные, свидетельствующие о представлении Получателем субсидии заведомо ложных документов (сведений), выявленные в ходе проведения проверки соблюдения Получателем субсидий условий, целей и Порядка предоставления субсидии и исполнения Получателем субсидии обязанностей по Договору.

3.5. Комитет обязан:

3.5.1. Перечислить Получателю субсидии средства в размере, указанном в пункте 1.2 Договора;

3.5.2. Проводить проверки соблюдения условий, целей и Порядка предоставления субсидии Получателем субсидии;

3.5.3. Размещать представленную Получателем субсидии отчетность о достижении целевых показателей результативности использования субсидий на официальном сайте Комитета ([www.small.lenobl.ru](http://www.small.lenobl.ru)).

#### **4. Ответственность сторон и порядок разрешения споров**

4.1. За нецелевое использование субсидии, недостоверность представленных в Комитет сведений и документов, иные нарушения законодательства, Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим на момент заключения настоящего Договора законодательством.

4.2. За нарушение условий настоящего Договора и равно Порядка предоставления субсидии Получатель субсидии по мотивированному требованию Комитета обязан возвратить средства субсидии в полном объеме добровольно в срок, не превышающий сроки возврата выданных микрозаймов, с даты направления Комитетом соответствующего требования в адрес Получателя субсидии. В случае отказа Получателя субсидии возвратить субсидию в добровольном порядке, денежные средства взыскиваются в судебном порядке по правилам, установленным действующим на момент предъявления требований о взыскании законодательством Российской Федерации.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. По иным вопросам, не урегулированным в настоящем Договоре, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае изменения реквизитов Стороны обязаны в 10-дневный срок уведомить об этом друг друга.

5.3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны, если оформлены письменно и скреплены подписями надлежащим образом уполномоченных представителей сторон.

5.4. Договор составлен в 3 (Трех) идентичных экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой из сторон.

5.5. Неотъемлемой частью Договора являются следующие приложения:

5.5.1. Приложение 1 - План мероприятий («дорожная карта») по достижению целевых показателей;

5.5.2. Приложение 2 - Форма отчета о движении денежных средств;

5.5.3. Приложение 3 - Форма отчета о хозяйственной деятельности Заемщика;

5.5.4. Приложение 4 - Форма сводного отчета о хозяйственной деятельности Заемщиков, получивших микрозаймы в рамках микрофинансовой деятельности организации;

5.5.5. Приложение 5 - Форма анкеты получателя поддержки (заемщика).

## 6. Реквизиты и подписи сторон

**Комитет**

Комитет по развитию малого,  
среднего бизнеса и потребительского  
рынка Ленинградской области

**Получатель субсидии**

---

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

---

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

(Форма)

План мероприятий ("дорожная карта")  
по достижению целевых показателей

г. Санкт-Петербург

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Для достижения целевых показателей, установленных в пункте 3.2.3 Договора, Получатель субсидии обязуется:

1. Предоставить за счет средств субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства микрозаймы в количестве \_\_\_ единиц и увеличить количество субъектов, получивших микрозаймы в текущем году:

- а) на момент предоставления субсидии, за период с "\_\_" \_\_\_\_\_ по "\_\_" \_\_\_\_\_ г., количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших микрозаймы: \_\_\_ единиц;
- б) в случае непредоставления субсидии, за период с "\_\_" \_\_\_\_\_ по "\_\_" \_\_\_\_\_ г., количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым планируется предоставить микрозаймы: \_\_\_ единиц;
- в) после получения субсидии, за период с "\_\_" \_\_\_\_\_ по "\_\_" \_\_\_\_\_ г., количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым будут предоставлены микрозаймы: \_\_\_ единиц.

**Комитет**

**Получатель субсидии**

\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

(Форма)

**Отчет о движении денежных средств**

Дата выдачи микрозайма	Заемщик, назначение микрозайма	Размер микрозайма, тыс. руб.	Срок предоставления микрозайма, мес.	Процент за пользование микрозаймом	Сумма возврата микрозайма с процентами, тыс. руб.	Остаток микрозайма, тыс. руб.
<b>Итого за первый квартал</b>						
Сумма возврата микрозаймов с процентами						
<b>Итого за второй квартал</b>						
Сумма возврата микрозаймов с процентами						
<b>Итого за третий квартал</b>						
Сумма возврата микрозаймов с процентами						
<b>Итого за четвертый квартал</b>						
Сумма возврата микрозаймов с процентами						
<b>Всего за год</b>						

**Получатель субсидии**

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

МП

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года



(Форма)

**Отчет о хозяйственной деятельности Заемщика**

(наименование, адрес, телефон)

(ИНН/КПП; ОГРН/ОГРНИП)

за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года

хозяйственная деятельность			Показатели		
наименование	данные на дату выдачи микрозайма (данные последней отчетной даты), тыс. руб.	данные на отчетную дату, тыс. руб.	налоговые и неналоговые платежи		
			наименование	данные на дату выдачи микрозайма (данные последней отчетной даты), тыс. руб.	данные на отчетную дату, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
Оборот			Налог на прибыль		
Доходы			Налог на доходы физических лиц (13 процентов), за исключением индивидуальных предпринимателей		
Расходы			Налог на доходы физических лиц (13 процентов), зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей		
Доходы минус расходы			Налог на добавленную стоимость		
Средняя списочная численность работающих			Налог на имущество организаций		
Средняя месячная заработная плата работников			Налог на имущество физических лиц (индивидуальных предпринимателей)		
Минимальная заработная			Страховые взносы, в том числе:		

плата работников			в Пенсионный фонд Российской Федерации		
Создано новых рабочих мест			в Фонд социального страхования Российской Федерации		
			в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования		
			Земельный налог		
			Транспортный налог		
			Единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения		
Инвестиции в основной капитал:			Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности		
за счет собственных средств			Единый сельскохозяйственный налог		
за счет заемных средств			Арендные платежи за земельные участки		

Субъект малого, среднего предпринимательства

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

МП

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(Форма)

**Сводный отчет  
о хозяйственной деятельности Заемщиков, получивших микрозаймы в рамках  
микрофинансовой деятельности Получателя субсидии**

(наименование Заемщика)  
за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года

Показатели хозяйственной деятельности, налоговые и неналоговые платежи	Данные на дату выдачи микрозайма (данные последней отчетной даты), тыс. руб.	Данные на отчетную дату, тыс. руб.	Результат, тыс. руб./ проц.
1	2	3	4
Оборот			
Доходы			
Расходы			
Доходы минус расходы			
Общее количество рабочих мест			
Средняя списочная численность работающих			
Количество созданных рабочих мест			
Средняя месячная заработная плата работников			
Минимальная заработная плата работников			
Налог на прибыль			
Налог на доходы физических лиц (13 процентов), за исключением индивидуальных предпринимателей			
Налог на доходы физических лиц (13 процентов), зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей			
Налог на добавленную стоимость			
Налог на имущество организаций			
Налог на имущество физических лиц (индивидуальных предпринимателей)			
Страховые взносы, в том числе:			
в Пенсионный фонд Российской Федерации			
в Фонд социального страхования Российской Федерации			

в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования			
Земельный налог			
Транспортный налог			
Единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения			
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности			
Единый сельскохозяйственный налог			
Арендные платежи за земельные участки			
Инвестиции в основной капитал:			
за счет собственных средств			
за счет заемных средств			

Получатель субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

МП

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(Форма)

### Анкета получателя поддержки (заемщика)

#### I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства – получателей поддержки

(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)	(дата оказания поддержки)
(ИНН получателя поддержки)	(отчетный год)
(система налогообложения получателя поддержки)	(сумма оказанной поддержки, тыс. руб.)
(субъект Российской Федерации, в котором оказана поддержка)	(основной вид деятельности по ОКВЭД)

#### II. Вид оказываемой поддержки

N п/п	Федеральный орган исполнительной власти, реализующий программу поддержки/госкорпорация	Мероприятия, реализуемые в рамках программ (указывается объем оказанной поддержки, тыс. руб.)							Размещение в бизнес-инкубаторе или технопарке <*>, кв. м		
		Гранты на создание малой инновационной компании	Субсидия действующим инновационным компаниям	Грант начинающему малому предприятию	Микрофинансовый заем	Поручительство гарантийного фонда	Лизинг оборудования	Поддержка экспортно ориентированных субъектов МСП		Субсидия на повышение энергоэффективности	
1	Минэкономразвития России										
2	Минздравсоцраз-	Выплата безработным гражданам, открывающим собственное дело									

3	<p>влия России</p> <p>Минсельхоз России</p>	<p>Субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, по кредитным договорам, заключенным:</p>						<p>Субсидии КФХ и ИП по кредитным договорам, заключенным:</p>			<p>Субсидии с/х потребителям кооперативам по кредитным договорам, заключенным:</p>			<p>Субсидии на поддержку отдельных отраслей сельского хозяйства</p>	
4		<p>на срок до двух лет</p>	<p>на срок до пяти лет (приобретение сельскохозяйственной техники и т.п.)</p>	<p>на срок до пяти лет (туризм)</p>	<p>на срок до пяти лет (напробование машин и других устройств, утвержденных Минсельхозом России)</p>	<p>на срок до двух лет</p>	<p>на срок до пяти лет</p>	<p>на срок до восьми лет</p>	<p>на срок до пяти лет</p>	<p>на срок до восьми лет</p>					
5		<p>Программа "СТАРТ"</p>	<p>Программа "УМНИК"</p>	<p>Программа "Энерго-сбережение"</p>	<p>Программа "ФАРМА"</p>	<p>Программа "СОФТ"</p>	<p>Программа "ЭКСПОРТ"</p>	<p>НИОКР по приоритетным направлениям развития науки и техники, направленным на реализацию антикризисной программы Правительства Российской Федерации</p>			<p>НИОКР по практическому применению разработок, выполняемых в научно-образовательных центрах</p>		<p>Выполнение НИОКР ма-лыми инновационными компаниями в рамках международных программ ЕС</p>		
		<p>Цели оказания поддержки/виды поддержки</p>			<p>Кредит банка</p>			<p>Микрозаем</p>			<p>Имущество в лизинг</p>		<p>Факторинг-вые услуги</p>	<p>Иное</p>	

	Модернизация производства и обновление основных средств								
	Реализация инновационных проектов								
	Реализация энергоэффективных проектов								
	Иное								

<\*> Указывается площадь помещений, предоставленных в аренду.

### III. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки

N п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	На 1 января _____ года (год, предшествующий году оказания поддержки)	На 1 января _____ года (первый год после оказания поддержки)	На 1 января _____ года (второй год после оказания поддержки)
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.			
2	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.			
3	География поставок субъектов Российской Федерации, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг)	ед.			
4	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	ед.			
5	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	чел.			

6	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	тыс. руб.				
7	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. руб.				
8	Инвестиции в основной капитал, всего:	тыс. руб.				
	привлеченные заемные средства (кредитные)	тыс. руб.				
	из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.				

IV. Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки

N п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	На 1 января _____ года (год, предшествующий году оказания поддержки)	На 1 января _____ года (год оказания поддержки)	На 1 января _____ года (второй год после оказания поддержки)
Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися экспортом					
1	Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации	тыс. руб.			
1.1	Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции	проц.			
2	Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги)	ед.			
Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися инновациями					
1	Отгружено инновационных товаров собственного производства	тыс. руб.			



	(выполнено инновационных работ и услуг собственными силами)			
1.1	Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции	проц.		
2	Число вновь полученных патентов на изобретение, полезную модель, промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, - всего, в том числе:	ед.		
2.1	на изобретение	ед.		
2.2	на полезные модели	ед.		
2.3	на промышленные образцы	ед.		
1	Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку по программе энергоэффективности			
	Оценка экономии энергетических ресурсов	тыс. руб.		

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

(подпись) \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Место печати