



**КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО, СРЕДНЕГО БИЗНЕСА
И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

11.05.2022

15-П

Об утверждении порядка формирования и ведения реестра розничных рынков на территории Ленинградской области и о признании утратившим силу приказа комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 2 апреля 2010 года № 1

Во исполнение статьи 10 Федерального закона от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», постановления Правительства Ленинградской области от 20 ноября 2017 года № 480 «Об утверждении Положения о комитете по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра розничных рынков на территории Ленинградской области.
2. Признать утратившим силу приказ комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 2 апреля 2010 года № 1.

Председатель комитета
по развитию малого, среднего
бизнеса и потребительского рынка
Ленинградской области

С.И. Нерушай

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета по развитию
малого, среднего бизнеса
и потребительского рынка
Ленинградской области

от 11.05.2022 № 15-П

(приложение)

**ПОРЯДОК
формирования и ведения реестра розничных рынков
на территории Ленинградской области**

1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра розничных рынков на территории Ленинградской области (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» (далее – Закон) и устанавливает правила формирования и ведения комитетом по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка (далее – Комитет) реестра розничных рынков на территории Ленинградской области (далее – Реестр).

2. Реестр представляет собой базу данных, содержащих сведения о розничных рынках, действующих и действовавших на территории Ленинградской области. Реестр формируется на основании данных о выданных органами местного самоуправления Ленинградской области разрешениях на право организации розничного рынка (далее – разрешения) и содержащихся в таких разрешениях сведениях основании разрешений на право организации розничного рынка, выданных органами местного самоуправления, на территории Ленинградской области.

3. Реестр содержит следующие сведения о розничных рынках на территории Ленинградской области:

- 1) номер разрешения;
- 2) сведения, указанные в разрешении;
- 3) основание и срок приостановления и возобновления действия разрешения;
- 4) основание и дата аннулирования разрешения;
- 5) основание и дата продления срока действия разрешения;
- 6) основание и дата прекращения действия разрешения.

4. В составе сведений, указанных в разрешении, в Реестр включаются следующие сведения:

- 1) месторасположение объекта (объектов) недвижимости, где организован розничный рынок;
- 2) тип розничного рынка;
- 3) полное наименование юридического лица и идентификационный номер налогоплательщика;
- 4) наименование органа местного самоуправления, выдавшего разрешение;
- 5) дата и номер правового акта органа местного самоуправления о принятии решения о выдаче разрешения;

6) срок действия разрешения.

5. Реестр формируется и ведется в электронном виде по форме приложения к настоящему Порядку. Сведения, содержащиеся в Реестре, размещаются в сети «Интернет» на официальном сайте Комитета.

6. После внесения изменений в Реестр актуализированная версия Реестра в течение трех рабочих дней со дня внесения изменений размещается на официальном сайте Комитета в сети «Интернет». Актуализированная версия Реестра на бумажном носителе хранится в Комитете до ее замены новой актуализированной версией Реестра.

7. В целях формирования и ведения реестра орган местного самоуправления Ленинградской области, выдавший разрешение, представляет в Комитет копию правового акта о принятии решения о выдаче (переоформлении, приостановлении, возобновлении, продлении срока действия, аннулировании) разрешения и копию разрешения в течение пяти рабочих дней после издания указанного правового акта. Указанные копии документов представляются в Комитет с сопроводительным письмом в электронной форме посредством Системы электронного документооборота Ленинградской области.

8. Внесение изменений в Реестр на основании полученной от органов местного самоуправления Ленинградской области в соответствии с п. 7 настоящего Порядка информации осуществляется Комитетом в течение пяти рабочих дней со дня получения указанной информации.

